

ОПШТИ ПРАВИЛА И УСЛОВИ
ЗА ЧЛЕНСТВО ВО ЗДРУЖЕНИЕТО НА ВНАТРЕШНИ РЕВИЗОРИ НА Р.С
МАКЕДОНИЈА

Член 1.

Членови на Здружението на внатрешни ревизори на Р.С. Македонија (во понатамошниот текст: Здружение) можат да бидат сите работоспособни физички лица, кои сакаат да придонесат за постигнување на целите на Здружението во согласност со условите дефинирани во Статутот.

Член 2.

Во Здружението не можат да членуваат лица на кои им е забрането да извршуваат ревизија на било кој начин, лица кои имаат забрана за вршење на административна дејност, лица осудени за посериозна повреда на законската регулатива, лица кои со своето однесување и постапки го рушат угледот, репутацијата и авторитетот на професијата, на Здружението и на неговите членови, како и лица кои работат спротивно на целите на Здружението.

Член 3.

Член на Здружението на внатрешни ревизори на Р.С. Македонија да биде секое физичко лице, кое ги прифаќа целите и Етичкиот кодекс на Здружението и на Глобалниот институт на Внатрешни ревизори (the IIA), Политиката за приватност и Општите правила и услови за членство во Здружението (во натамошниот текст: Општи правила).

Член 4.

Зачленувањето се прави преку пополнување на пријава која е поставена на web сајтот на Здружението (www.aiam.org.mk).

Податоците во пријавата мора да бидат веродостојни, точни и комплетно пополнети.

Член 5.

Електронски пополнета и испратена пријава за членство ја прима задолжено лице во ЗВРРСМ преку емаил адресата contact@aiam.org.mk. Задолженото лице на Здружението е должно да ја провери примената пријавата. Доколку утврди дека е нецелосна или податоците не се логични, тој е должен да го покани испраќачот по е-пошта да направи нова пријава со корегирани точни податоци. Доколку не пристигне нова пријава со корегирани податоци, се смета дека пријавата не е

валидна.

Член 5.

Фактурата за членство, ги содржи следниве информации превзмени од Пријавата

- името и адресата на компанијата;
- име и презиме на лицата за кои ќе се однесува плаќањето;
- во случај на нови членови, испратете ја пополнетата апликација во прилог. За членовите кај кои има промена на податоците би ве замолиле да ни пратите ажурирана Пријава.

Задолженото лице на Здружението е должно да испрати Фактура за плаќање на годишна членарина во согласност со Статутот / Одлуката за висината на годишната членарина во рок од 5 дена од приемот на правилно пополнетата пријава. Апликантот за членство во Здружението е должен да ја плати членарината во разумен рок, што не е подолг од 30 дена.

Апликантот станува член на Здружението со плаќање на членарина

Член 6.

Плаќањето на членарина без пополнетата и испратена Пријава не обезбедува членство во Здружението. Доколку е можно да се утврди кој е испраќачот, истото лице ќе биде покането да ја пополни пријавата, а доколку не го стори тоа во рок од 30 дена, парите ќе му бидат вратени. Доколку не е можно да се идентификува лицето кое извршило плаќање, средствата остануваат на сметката, запишани во согласност со сметководствената политика на Здружението, сè додека не одговори плаќачот.

Член 7.

Врз основа на правилно пополнетата апликација и платената членарина, ЗВРПСМ е должно во рок од три дена да ги активира лозинките за пристап до веб-страницата на Здружението (www.aiam.org.mk). Доделената лозинка за лозинка му дава на секој член право да пристапи до посебна делот од страницата што е достапен само за членовите. Покрај пристапот до известувањата и документите што се однесуваат само на членовите на Здружението, доделеното корисничко име и лозинка даваат можност за проверка и измена на лични податоци од Апликацијата во согласност со овие општи правила. По приемот на известувањето за прием во членството, членот нема право на враќање на платената членарина

Член 8 .

Членот на Здружението е должен да пријави каква било промена во податоците за апликацијата (телефонски број, работодавач-работно место, домашна адреса и сл.), А особено промена на е-пошта и поштенска адреса на која сака да прими информации, пошта и сл. Членот сам ги менува податоците, електронски преку веб-страницата на Здружението. Членот ги користи доделеното корисничко име и лозинка за пристап до страницата и промена на податоците. Член не може да го менува своето име и презиме сам. Информациите за промена на името и презимето се доставуваат по е-пошта до администраторот на членството. Здружението не сноси последици ако членот не добие информации, известувања или нарачани списанија испратени на застарена е-пошта или поштенска адреса.

Член 9.

Здружението води ажурна евиденција на своите членови.

Евиденцијата за членовите на ја води Секретарот. Секој член на Здружението доби свој број на членство. Броевите се доделуваат по растечки редослед, по регистрација на секој нов член. Претходно доделените броеви, на лица кои веќе не се членови на Здружението, не можат да се доделуваат на нови членови. На лице кое е повторно применo во членство откако претходно го откажало членството, му е доделен истиот број на членство под кој првично бил регистриран.

Член 10.

Секретарот е должен, веднаш, а најдоцна во рок од пет работни дена од денот на активирање на новиот член на локалната веб-страница на Здружението, да го пријави новиот член, како и другите промени во врска со членството, до Глобалниот институт за Внатрешни ревизори, САД (IIA Глобал). Со овој акт, секој член на ЗДРУЖЕНИЕТО автоматски станува член на IIA Global. IIA Global им дава на секој нов член „ID“ и „PASSWORD“ за пријавување на www.globaliia.org. Администраторот на членството прави писмено известување и го известува членот по е-пошта за членството во UIRS и IIA Global. Оваа постапка се смета за официјално известување за членство. Во случај на проблеми со најавување и активирање на лични сметки за страницата UIRS и страницата IIA Global, членот може да контактира со администраторот на членството кој ќе му помогне и евентуално да обезбеди нови лозинки. Секој член на ЗДРУЖЕНИЕТО треба да ја задржи идентификацијата што им е доделена од IIA Global. Со доделените „ID“ и „PASSWORD“, секој член може да пристапи до заштитените страници на страницата „IIA Global“, да ги користи поволностите дадени од членството во IIA Global и да ги презема документите достапни на членовите.

По добивањето на „ID“ и „PASSWORD“ за веб-страницата IIA Global, секој член на UIRS може да пристапи и да ја дополни (смени) својата сметка со дополнителни информации за себе, како додаток на името и презимето преку веб-страницата www.globaliia.org .

При промена на адресата за е-пошта во апликацијата на веб-страницата на Здружението, членот е должен да го стори тоа на веб-страницата www.globaliia.org. Е-адресата на членот

мора да се ажурира, бидејќи IIA Global комуницира со членството исклучиво преку оваа адреса. Во случај на промена на име или презиме, членот не може самиот да ги менува податоците, туку мора лично да го контактира администраторот на членството кој ќе ги запише промените и да ги пријави на IIA Global.

Член 11.

Платената годишна членарина важи за календарската година во која е извршена уплатата, освен ако со Статутот или Одлуката за членарина не е поинаку регулирано. По истекот на членарината, членот е должен да ја плати членарината за следниот период во роковите утврдени во Одлуката за висината на годишната членарина. Член кој повеќе не сака да биде член на ЗДРУЖЕНИЕТО треба да го извести секретарот или претседателот на ЗДРУЖЕНИЕТО во писмена форма, по е-пошта, пред истекот на рокот.

Доколку плаќањето или писменото известување не пристигнат во рокот утврден со одлуката за обновување - исплата на членарина, администраторот на членството ќе се откаже од претплатата од членот на IIA Global, како и на веб-страницата на Здружението. На денот на deregистрација на член, неговото членство завршува во ЗДРУЖЕНИЕТО.

Член 12.

Член на UIRS може во кое било време и пред истекот на членарината да го откаже членството со писмена изјава. Во тој случај, платената членарина не се враќа, а членот е должен веднаш да ги подмири сите свои обврски кон ЗДРУЖЕНИЕТО (плати за наредениот магазин, вратете ја позајмената книга во библиотеката, предавајќи ја документацијата на ЗДРУЖЕНИЕТО доколку е надлежен, предадете ја администрацијата на страницата на друго лице на вашиот компјутер ако содржи податоци поврзани со UIRS, предадете ја касата со списокот, предадете го управувањето со библиотеката, како и имотот на библиотеката, платете го котизацијата за семинарот доколку присуствувал на семинарот, предаде документација за започнати или завршени проекти на кои работел како член.потребите на ЗДРУЖЕНИЕТО, доставува евиденција за членство и исплата на членарина и сè друго важно за функционирање на ЗДРУЖЕНИЕТО).

Член 13.

Членството во група како посебна програма за членарина важи само за членови вработени во иста организација (за четвртиот и секој следен член од иста организација), додека пријавата за членство мора да ја пополни секој иден член, како и индивидуално членство, само со забелешка дека збор за членството во групата. Во случај на групно членство, групната исплата треба да биде придружена со информации за имињата на членовите на кои се однесува членарината. Списокот на лица за кои е платена членарината за групата се доставува по електронска пошта до администраторот за членство во ЗДРУЖЕНИЕТО.

Член 14.

Врз основа на записите за членство, ЗДРУЖЕНИЕТО може да издаде про-фактура на име на организацијата во која е вработен членот на здружението како форма на покана за плаќање или како основа за плаќање доколку организацијата тоа го бара.

За сите случаи (индивидуално или групно членство) кога организацијата (фирмата) плаќа членарина за своите вработени, Здружението ќе издаде фактура за платениот износ.

Член 15.

Општите правила се обврзувачки за сите членови на UIRS и со пополнување на Апликацијата, членот прифаќа и потврдува дека е запознаен со неа.

ЗДРУЖЕНИЕТО го задржува правото да ги измени Општите правила во согласност со наведените потреби или во врска со измената на Статутот, за што ќе го информира членството на соодветен начин.

Доколку член на ЗДРУЖЕНИЕТО не ги прифати промените, тој е должен да го извести секретарот или претседателот на ЗДРУЖЕНИЕТО и да го откаже членството во писмена форма.

Член 16.

Членот под целосна материјална и кривична одговорност потврдува дека нема да го злоупотреби своето учество во работата или членството во UIRS, како и дека нема да им ги даде своите лозинки за внесување на страниците на UIRS и IIA Global на други лица, ниту дека ќе дајте неовластена листа на другите членови

Скопје, 2021. година

ПРЕДСЕДАТЕЛ
ЗДРУЖЕНИЕ НА ВНАТРЕШНИ РЕВИЗОРИ НА
Р.С МАКЕДОНИЈА

Билјана Секуловска, CIA